

Skriv venligst direkte i felterne herunder og på side 13, påfør jeres stempel og underskrift, og send så et underskrevet eksemplar til support@farpay.dk.

Modtager	
Virksomhedsnavn	
Kontaktperson	
Adresse	
Postnr.	
By	
CVR-nr.	

Datatilsynets standardkontraktbestemmelser

I henhold til artikel 28, stk. 3, i forordning 2016/679 (databeskyttelsesforordningen) med henblik på databehandlerens behandling af personoplysninger, er denne databehandleraftale indgået mellem;

CVR-nr.

("Kunden" eller den "Dataansvarlige")

og

FarPay ApS

Applebys Plads 7
1411 København K
CVR-nr. 37295043

("FarPay" eller "Databehandleren")

Parterne har aftalt følgende standardkontraktbestemmelser (Bestemmelserne) med henblik på at overholde databeskyttelsesforordningen, for at sikre beskyttelse af privatlivets fred, og fysiske personers grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder.

Indholdsfortegnelse

1. AFTALENS BAGGRUND OG FORMÅL.....	3
2. KUNDENS INSTRUKS TIL DATABEHANDLEREN.....	4
3. DEN DATAANSVARLIGES FORPLIGTELSE.....	5
4. BEHANDLINGSSIKKERHED	6
5. KONTROLLER OG ERKLÆRINGER	7
6. BRUG AF UNDERDATABEHANDLERE.....	8
7. OVERFØRSEL TIL TREDJELANDE.....	9
8. TAVSHEDSPLIGT OG FORTROLIGHED.....	10
9. VARIGHED OG OPHØR	11
10. GENERELLE BESTEMMELSER.....	12
11. UNDERSKRIFTER.....	13
BILAG 1.....	14
BILAG 2.....	16
BILAG 3.....	18

Bilagsfortegnelse

Bilag 1: Beskrivelse af de ydelser FarPay leverer til Kunden, og tilhørende behandlingsaktiviteter.

Bilag 2: Underdatabehandlere

Bilag 3: Beskrivelse af sikkerhedsforanstaltninger.

1. AFTALENS BAGGRUND OG FORMÅL

- 1.1 Parterne har indgået en abonnementsaftale om den Dataansvarliges brug af FarPays Applikation ("Ydelserne").
- 1.2 Som led i levering af Ydelserne vil Kunden give FarPay adgang til personoplysninger eller overlade personoplysninger til FarPay, og/eller FarPay vil som led i levering af Ydelserne indsamle og behandle personoplysninger på Kundens vegne ("Personoplysningerne"). **Bilag 1** til denne Aftale indeholder en beskrivelse af typen af oplysninger og kategorier af registrerede, som FarPay behandler for Kunden, tillige med behandlingens karakter og formål.
- 1.3 I forhold hertil vil FarPay agere som **Databehandler** og Kunden som **Dataansvarlig**.
- 1.4 Formålet med nærværende Aftale er at regulere Parternes respektive forpligtelser og rettigheder i relation til behandlingen af personoplysninger i overensstemmelse med de gældende regler om beskyttelse af personoplysninger ("Databeskyttelseslovgivningen"), der ved Aftalens ikrafttrædelse omfatter følgende:
 - 1.4.1 Europa Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF ("GDPR") samt;
 - 1.4.2 Lov om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger samt sådan anden lovgivning, der implementerer eller supplerer disse regler ("Databeskyttelsesloven").

2. KUNDENS INSTRUKS TIL DATABEHANDLEREN

- 2.1 Databehandleren må alene behandle personoplysningerne i det omfang, det er nødvendigt for at udføre de opgaver, der er beskrevet i Bilag 1 og den til enhver tid dokumenterede instruks fra den Dataansvarlige ("Instruksen"). Nærværende Aftale med bilag udgør Instruksen på underskriftstidspunktet.
- 2.2 Databehandleren skal underrette den Dataansvarlige, hvis Instruksen efter Databehandlerens vurdering er i strid med Databeskyttelseslovgivningen.
- 2.3 Ændringer af Instruksen skal varsles i rimelig tid. Databehandleren er berettiget til vederlag for sine eventuelle, dokumenterede øgede omkostninger som følge af ændringer af Instruksen.
- 2.4 Databehandleren må behandle personoplysninger for den Dataansvarlige udenfor Instruksen i tilfælde, hvor det kræves i henhold til EU-retten eller national ret, som Databehandleren er underlagt.
 - 2.4.1 Ved behandling af personoplysninger udenfor Instruksen skal Databehandleren underrette den Dataansvarlige herom, medmindre det er i strid med EU-retten eller national ret.
- 2.5 Databehandleren er, i det omfang det er nødvendigt for at kunne dokumentere levering af de aftalte ydelser til den Dataansvarlige, eller for at forsvare sig mod retskrav, berettiget til at gemme en kopi af oplysninger, som behandles for den Dataansvarlige. Oplysningerne må i så fald udelukkende behandles til de anførte formål.
- 2.6 Uagtet ovenstående bemærkes det, at Applikationen er en cloud-baseret Applikation, som bruges ved den Dataansvarliges selvbetjening. Databehandlerens ansvar er således begrænset til at sikre, at Applikationen ikke i sig selv medfører dataindsamling, behandling eller opbevaring, der er i strid med Databeskyttelseslovgivningen, bortset fra i det omfang andet fremgår af Abonnementsaftalen eller af denne Aftale. Databehandleren er ikke ansvarlig for den Dataansvarliges eller dennes medarbejders faktiske brug af Applikationen, herunder hvis sådan brug sker i strid med gældende ret eller i strid med Abonnementsaftalen eller denne Aftale.
- 2.7 Applikationen tilbyder et API ("Application Programming Interface"), som gør det muligt for den Dataansvarlige at bruge tredjeparters Apps (software løsninger), der kan "tale" med Applikationen, herunder udveksle data på tværs af programmerne. Sådanne app-leverandører er den Dataansvarliges kontraktspart, og Databehandleren er derfor uden ansvar for den tilgang til den Dataansvarliges personoplysninger i Applikationen, som den Dataansvarlige giver sådanne app-leverandører. Ligeledes er Databehandleren uden ansvar for den pågældende App-leverandørs efterfølgende behandling og opbevaring af sådanne personoplysninger.

3. DEN DATAANSVARLIGES FORPLIGTELSE

- 3.1 Kunden er dataansvarlig for de personoplysninger, der behandles i medfør af denne Aftale. Den Dataansvarlige har således bl.a. ansvaret for, at der er hjemmel i Databeskyttelseslovgivningen til den behandling af personoplysningerne, der sker i henhold til Instruksen.
- 3.2 Den Dataansvarlige har ansvaret for opfyldelse af personers rettigheder efter Databeskyttelseslovgivningen.
 - 3.2.1 Modtager Databehandleren anmodninger fra de omhandlede personer, skal Databehandleren uden ugrundet ophold underrette den Dataansvarlige herom.
 - 3.2.2 Databehandleren skal, i fornødent omfang og så vidt muligt, bistå den Dataansvarlige med opfyldelse af den Dataansvarliges forpligtelser til at besvare anmodninger om udøvelse af de registreredes rettigheder, herunder om indsigt, berigtigelse, begrænsning, sletning, indsigelse og dataportabilitet.
 - 3.2.3 Databehandleren er berettiget til vederlag for tidsforbrug og omkostninger forbundet hermed, medmindre andet er aftalt mellem Parterne.

4. BEHANDLINGSSIKKERHED

- 4.1 Databehandleren skal implementere passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at beskytte personoplysninger mod a) utilsigtet eller ulovlig destruktion, tab eller ændring, b) uautoriseret offentliggørelse, adgang eller misbrug, eller c) anden ulovlig behandling.
 - 4.1.1 Databehandleren garanterer at ville gennemføre de passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger på en sådan måde, at behandling opfylder kravene i Databeskyttelseslovgivningen.
 - 4.1.2 Databehandleren har på underskriftstidspunktet implementeret de i **Bilag 3** beskrevne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger.
- 4.2 Databehandleren skal uden unødigt forsinkelse underrette den Dataansvarlige om ethvert brud på persondatasikkerheden, der potentielt kan føre til hændelig eller ulovlig tilintetgørelse, tab, ændring, uautoriseret videregivelse af eller adgang til personoplysninger, som behandles for den Dataansvarlige ("Sikkerhedsbrud").
 - 4.2.1 Underretningen skal indeholde en beskrivelse af i) karakteren af Sikkerhedsbruddet, herunder om muligt kategorierne og det omtrentlige antal berørte registrerede samt kategorieme og det omtrentlige antal berørte registreringer af personoplysninger; ii) de sandsynlige konsekvenser af Sikkerhedsbruddet; og iii) de foranstaltninger, der er truffet eller foreslået af Databehandleren med henblik på at afhjælpe Sikkerhedsbruddet, herunder, hvis det er relevant, foranstaltninger for at begrænse dets mulige skadevirkninger.
 - 4.2.2 Databehandleren skal efter anmodning bistå den Dataansvarlige med at sikre overholdelse af krav om anmeldelse af og underretning om Sikkerhedsbrud til den kompetente tilsynsmyndighed og/eller registrerede. I det omfang Sikkerhedsbruddet ikke kan tilregnes Databehandleren, er Databehandleren berettiget til vederlag for dokumenteret tidsforbrug og omkostninger forbundet hermed.
- 4.3 Databehandleren skal i fornødent omfang og på den Dataansvarliges anmodning bistå den Dataansvarlige med gennemførelse af konsekvensanalyser og forudgående høring af tilsynsmyndigheden.
 - 4.3.1 Databehandleren er berettiget til vederlag for tidsforbrug og omkostninger forbundet hermed, medmindre andet er aftalt mellem Parterne.

5. KONTROLLER OG ERKLÆRINGER

- 5.1 Databehandleren skal på den Dataansvarliges anmodning stille de nødvendige oplysninger til rådighed for den Dataansvarlige, så denne kan påse, at Databehandleren overholder; i) sine forpligtelser i henhold til Aftalen og; ii) bestemmelserne i den til enhver tid gældende Databeskyttelseslovgivning, for så vidt angår de personoplysninger, Databehandleren behandler på vegne af den Dataansvarlige.
- 5.2 Databehandleren skal give mulighed for og bidrage til, at den Dataansvarlige, eller en revisor, som er bemyndiget af den Dataansvarlige, har adgang til at foretage revisioner, herunder inspektioner hos Databehandleren, med henblik på at konstatere, at Databehandleren overholder de i punkt 5.1 anførte forpligtelser.
 - 5.2.1 Enhver inspektion hos Databehandleren skal varsles senest 3 uger før inspektionen foretages, og skal foretages inden for normale åbningstider.
 - 5.2.2 I det omfang, der ikke ved den pågældende revision bliver påpeget væsentlige mangler i forhold til de i pkt. 5.1 anførte forpligtelser, er Databehandleren berettiget til vederlag for dokumenteret tidsforbrug og omkostninger forbundet hermed.

6. BRUG AF UNDERDATABEHANDLERE

- 6.1 Databehandleren har ved underskrivelsen af nærværende Aftale oplyst at gøre brug af de i **Bilag 2** anførte underdatabehandlere. Den Dataansvarlige har godkendt, at denne brug af underdatabehandlere er omfattet af Instruksen.
- 6.2 Databehandleren underretter den Dataansvarlige om eventuelle planlagte tilføjelser eller erstatninger af underdatabehandlere og giver den Dataansvarlige mulighed for inden for rimelig frist at gøre indsigelse mod sådanne ændringer. Såfremt den Dataansvarlige har indsigelser mod sådanne ændringer, er den Dataansvarlige berettiget til at opsige Abonnementsaftalen med Databehandleren med virkning fra det tidspunkt, ændringen træder i kraft. Den Dataansvarlige kan således ikke blokere for tilføjelsen eller erstatningen af den pågældende underdatabehandler og er ikke i øvrigt berettiget til at fremsætte nogen krav overfor Databehandleren.
- 6.3 Databehandleren skal forinden brugen af en underdatabehandler indgå en skriftlig aftale med underdatabehandleren, hvori underdatabehandleren som minimum pålægges de samme forpligtelser, som Databehandleren har påtaget sig i nærværende Aftale, herunder pligten til at gennemføre passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger.
- 6.4 Hvis underdatabehandleren ikke opfylder sine databeskyttelsesforpligtelser, forbliver Databehandleren fuldt ansvarlig over for den Dataansvarlige for opfyldelsen af underdatabehandlerens forpligtelser.
- 6.5 Hvis den Dataansvarlige instruerer en underdatabehandler direkte uden Databehandlerens forudgående accept, er den Dataansvarlige direkte ansvarlig og hæfter for enhver omkostning, som en direkte instruktion måtte medføre for Databehandleren.

7. OVERFØRSEL TIL TREDJELANDE

- 7.1 Databehandleren må ikke forårsage eller tillade, at personoplysninger overføres til lande uden for Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EØS), medmindre en sådan overførsel er forudsat i Instruksen, eller den Dataansvarlige har givet sit forudgående skriftlige samtykke til en sådan overførsel.
- 7.2 I det omfang den Dataansvarlige i overensstemmelse med punkt 7.1 har tilladt en overførsel af personoplysninger, skal Databehandleren sikre sig, at der er et gyldigt overførselsgrundlag i henhold til Databeskyttelseslovgivningen.

8. TAVSHEDSPLIGT OG FORTROLIGHED

- 8.1 Databehandleren skal behandle personoplysninger fortroligt.
- 8.2 Databehandleren må ikke behandle, kopiere eller videregive personoplysningerne, medmindre dette er nødvendigt for at varetage Databehandlerens forpligtelser og forudsat, at den, til hvem personoplysningerne overlades, er bekendt med oplysningernes fortrolige karakter og har indvilget i at holde personoplysningerne fortrolige i overensstemmelse med Databehandleraftalen.
- 8.3 Databehandleren skal sikre, at de personer, der er autoriseret til at behandle personoplysninger for den Dataansvarlige, forpligter sig til fortrolighed eller er underlagt en lovbestemt tavshedspligt.
- 8.4 Databehandleren forpligter sig til at sikre, at adgangen til personoplysninger begrænses til de medarbejdere, for hvem det er nødvendigt at behandle personoplysninger for at kunne opfylde Databehandlerens forpligtelser over for den Dataansvarlige.
- 8.5 Databehandlerens forpligtelser i henhold til denne bestemmelse gælder uden tidsbegrænsning, og uanset om Parternes samarbejde er ophørt.

9. VARIGHED OG OPHØR

- 9.1 Aftalen træder i kraft ved Parternes underskrift, og er gældende, så længe Databehandleren er under instruks fra den Dataansvarlige.
- 9.2 Uanset punkt 9.1 gælder Aftalen, så længe Databehandleren er i besiddelse af nogen af den Dataansvarliges personoplysninger.
- 9.3 I tilfælde af, at den Dataansvarlige ikke længere har behov eller ønsker at benytte Databehandlerens ydelser, uanset årsag, skal Databehandleren efter den Dataansvarliges valg slette eller tilbagelevere alle personoplysninger til den Dataansvarlige, og slette eksisterende kopier, medmindre lovgivningen i øvrigt foreskriver opbevaring af personoplysningerne.
 - 9.3.1 Uanset det foranstående er Databehandleren, i det omfang det er nødvendigt for at kunne dokumentere levering af de aftalte ydelser til den Dataansvarlige, eller forsvare sig mod retskrav, berettiget til at gemme en kopi af den Dataansvarliges personoplysninger. Den Dataansvarliges personoplysninger må i så fald udelukkende behandles til de anførte formål.
- 9.4 Databehandleren er ikke berettiget til at udøve tilbageholdsret i personoplysninger for krav, herunder betaling af udestående fakturaer m.v., som Databehandleren måtte have i forhold til den Dataansvarlige.

10. GENERELLE BESTEMMELSER

- 10.1 Abonnementsaftalens bestemmelser om ansvarsbegrænsning, lovvalg og værneting skal også gælde denne Aftale.
- 10.2 Såfremt, der er modstrid mellem denne Aftales bestemmelser om behandling af personoplysninger og andre aftaler med Databehandleren, har nærværende Aftale forrang.

11. UNDERSKRIFTER

Aftalen underskrives i 2 originale eksemplarer, ét til hver af Parterne.

For: _____

Navn: _____

Sted: _____

Dato: _____

Underskrift: _____

For: **FarPay ApS** _____

Navn: Samal Samuelson _____

Sted: København _____

Dato: _____

Underskrift:  _____

farpay

BILAG 1

Beskrivelse af de opgaver, som databehandleren udfører for den dataansvarlige, og persondata behandlinger i tilknytning hertil.

Databehandlingens formål og art

Databehandleren stiller en cloud-baseret software løsning (Applikationen) til rådighed for den Dataansvarlige til dennes brug for automatiseret dataintegration vedrørende udstedelse af fakturaer/opkrav og modtagelse af betalinger, herunder afsendelse, monitorering og bogføring af fakturaer til kunder, samt automatiseret dataintegration og bogføring ved den Dataansvarliges modtagelse af betalinger fra dennes debitorer, uanset den af debitorerne anvendte betalingsløsning. Applikationen omfatter desuden visse integrerede tilvalgsmoduler, så som et faktureringsmodul og et abonnementsbetalingsmodul.

Den Dataansvarlige kan ligeledes instruere Databehandleren i at modtage den Dataansvarliges kunders betalingserviceaftaler fra betalingsformidlere for at sikre, at de anvendte oplysninger om den Dataansvarliges kunders forhold er opdaterede, når den Dataansvarlige bruger Applikationen.

Brug af Applikationen sker ved den Dataansvarliges egen brug af denne (d.v.s. selvbetjening via et bruger ID og adgangskode), hvorfor Databehandleren ikke egenhændigt udfører databehandling på Applikationen. Databehandleren tilbyder derudover, eller vil tilbyde, visse yderligere tilvalgsmoduler, som den Dataansvarlige mod yderligere betaling kan tilvælge til sit abonnement.

Ved tilvalg af sådanne yderligere moduler gælder denne Databehandleraftale tillige sådanne ydelser og udtrykket Applikationen skal læses som også omfattende de tilvalgte moduler.

Behandlingsaktiviteter

Databehandleren indsamler, opbevarer, analyserer og bruger den Dataansvarliges og dennes kunders personoplysninger til at sende fakturaer og modtage betalingsinformation fra betalingsformidlere og videregive informationen til den Dataansvarlige.

Kategorier af personoplysninger

- Den Dataansvarliges kunder (såfremt disse efter databeskyttelsesreglerne anses som en fysisk person)
- Den Dataansvarliges kunders medarbejdere
- Den Dataansvarlige (såfremt den Dataansvarlige efter databeskyttelsesreglerne anses som en fysisk person)
- Den Dataansvarliges medarbejdere

Personoplysninger

Typer af personoplysninger, der behandles i sammenhæng med levering af Hovedydelsen.

Ad. 1:

- Navn
- Adresse
- CPR-nummer
- CVR-nummer
- Bankkonti til brug for Applikationen
- Bankkonti eller kreditkort eller betalings-ID for andre betalingsløsninger til brug for betalinger (ikke kortnummeret (PAN))
- Betalingsserviceoplysninger

Ad. 2:

- Kontaktoplysninger, herunder navn, telefon, e-mail, titel og afdeling.

Ad.3:

- Navn
- Adresse
- CVR-nummer
- Kontaktoplysninger
- Bankkonti eller kreditkort eller betalings-ID for andre betalingsløsninger til brug for Applikationen (ikke kortnummeret (PAN))

Ad. 4:

- Kontaktoplysninger, herunder navn, telefon og e-mail.

Følsomme personoplysninger

Der behandles ikke følsomme personoplysninger i løsningen.

Overførsel til tredjelande

Der overføres oplysninger til Færøerne, men derudover overføres der ikke oplysninger til tredjelande.

BILAG 2

Underdatabehandlere

Den Dataansvarlige giver hermed samtykke til Databehandlerens brug af følgende underdatabehandlere:

Navn	Produkter	Behandlingsaktivitet
Microsoft Ireland Operations Ltd One Microsoft Place South County Business Park Leopardstown Dublin 18, D18 P521 Irland CVR: DK20812842	Azure hosting Office 365	Microsoft Azure anvendes til at opbevare og behandle alle oplysninger i FarPay systemet. Data opbevares og behandles kun indenfor EU's grænser. Office 365 anvendes som BackOffice system internt i FarPay.
Visma e-conomic a/s Langebrogade 1 1411 København K Danmark CVR: 29403473	Regnskabssystem	FarPay anvender e-conomic som internt regnskabssystem.
Mandrill c/o The Rocket Science Group, LLC 675 Ponce de Leon Ave NE Suite 5000, Atlanta GA 30308 USA	E-mail gateway	Forsendelse af faktura- og notifikations-mails.
Sproom A/S Langebrogade 1 1411 København K Danmark CVR: 29403473	EAN-fakturering	EAN-fakturaer sendes og modtages via Sproom.
Intercom 18-21 St. Stephen's Green Dublin 2 Irland CVR: IE3273393EH	Support og chat	Kunder hos FarPay har mulighed for at få support gennem Intercom chat klienten (ikke slutbrugere/kunders kunder).
Bambora Online A/S Vandmanden 10 L 9200 Aalborg SV Danmark CVR: 28855060	Betalingskort Gateway (PSP)	Gennemfører kortbetalingstransaktioner og gemmer kortoplysninger. Der gemmes ingen persondata, kun kortdata.
FarPay Sp/f Skansavegur 1 FO-100 Tórshavn Færøerne CVR: 607525	Drift, udvikling, vedligehold og support.	Står for drift, udvikling, vedligeholdelse og support af FarPays samlede softwareløsninger.
QuickPay ApS Dagmar Petersens Gade 104 8000 Aarhus C Danmark CVR-nr. 21822434	Betalingskort Gateway (PSP)	Gennemfører kortbetalingstransaktioner og gemmer kortoplysninger. Der gemmes ingen persondata, kun kortdata.
MobilePay A/S Vester Søgade 10, 6. 1601 København V Danmark CVR-nr. 26045231	Betalingsløsninger: MobilePay Invoice MobilePay Subscriptions	Håndterer betalingsaftaler, gennemfører betalingstransaktioner, og gemmer kort- og bankkontooplysninger.
Mastercard Payment Services Arne Jacobsens Allé 13 2300 København S Danmark CVR-nr. 40695869	Betalingsløsninger: Betalingservice og Leverandørservice.	Håndterer betalingsaftaler og gennemfører automatiske betalinger med Betalingservice og Leverandørservice.
PostNord Strålfors A/S Hedegaardsvej 88 2300 København S Danmark CVR-nr. 10068657	Print og kuvertering	Print og kuvertering af fysiske breve, som sendes til den Dataansvarliges kunder.

HubSpot HubSpot Ireland Limited One Dockland Central Guild Street, Dublin 1 Irland	CRM-system	Registrering af kunder og potentielle kunder/kontaktpersoner, i forbindelse med salg og markedsføring.
Atlassian Jira Ltd Level 6 341 George St. Sydney NSW 2000 Australia	Supportsystem	Registrering og styring af supportsager, når kunder henvender sig til FarPay. (Ikke slutbrugere/kunders kunder).
Clearhaus A/S P. O. Pedersens Vej 14 8200 Aarhus Danmark CVR-nr. 33749996	Kortindløsning	Registrering af kortindløsningsaftaler.
Swedbank Kalvebod Brygge 45 1560 København V Danmark CVR-nr. 28487150	Kortindløsning	Registrering af kortindløsningsaftaler.

BILAG 3

Beskrivelse af sikkerhedsforanstaltninger

Indledning

Dette bilag beskriver de sikkerhedsforanstaltninger, som den Dataansvarlige som minimum stiller til den fysiske, tekniske og organisatoriske sikkerhed i forbindelse med Databehandlerens udførelse af opgaver for den Dataansvarlige, der involverer behandling af personoplysninger.

Fysisk sikkerhed

Brand, strømafbrydelser, oversvømmelser m.v.

Der skal sikres på sædvanlig vis mod brand og således, at driften kan fortsætte, også ved strømafbrydelser af en vis varighed, ligesom der er beskyttet på sædvanlig vis mod oversvømmelse. Når udstyr og mobile enheder ikke anvendes, skal udstyret og enhederne være låst og/eller låst inde.

Teknisk sikkerhed

Firewalls og antivirus

Databehandleren skal sørge for, at alle arbejdsmaskiner og servere er udstyret med antivirus software med henblik på at blokere vira, malware m.v. Netværket skal være placeret bag firewalls for at kunne beskytte netværket mod uautoriseret adgang.

Kryptering

Databehandleren skal sørge for, at al kommunikation af følsomme personoplysninger sker over sikre forbindelser. Følsomme personoplysninger, der overføres uden for et lukket netværk kontrolleret af Databehandleren, skal beskyttes med kryptering.

Lagring af data og backup

Databehandleren skal rutinemæssigt sikkerhedskopiere personoplysningerne. Kopierne skal opbevares adskilt og forsvarligt, således at personoplysningerne kan genskabes.

Organisatorisk sikkerhed

Adgangsrettigheder

Databehandleren skal sikre, at medarbejdere hos Databehandleren alene har adgang til de systemer, der er relevante for den enkelte medarbejder.

Alle ansatte skal have unikke brugernavne og passwords. Brugernavne og passwords skal oprettes og ændres efter alment anerkendte principper.

Fortrolighed

Alle medarbejdere hos Databehandleren, der har adgang til personoplysninger, skal være underlagt fortrolighedsaftaler.

Sletning og kassation

IT-lagermedier

Harddiske og øvrige lagermedier, der udgår fra driften, skal destrueres på en måde, så det ikke er muligt at genetablere data. Alle genbrugte diske skal formateres i overensstemmelse med gældende branchestandarder.